



Istituto Paritario G. Visconti
Fondazione Luigi Granese

Roma, 20 novembre 2020

Circ. n. 19

Ai Genitori

Oggetto: Regolamento DAD

Si trasmette il Regolamento DAD da utilizzare nell'a.s. 2020/2021.

REGOLAMENTO DELLA DIDATTICA ON LINE – SARS-COVID-2 (sintesi da PTOF, p. 85 ss.)

Art.1 - Organizzazione della didattica a distanza

- a) Tutte le materie curriculari sono svolte dagli alunni nell'ambito della DAD, in modalità sincrona.
- b) Le attività di DAD devono obbligatoriamente essere svolte nel periodo corrispondente all'orario di lezione.

Art. 2 -Norme comportamentali

DOCENTI

- a) utilizzano il Registro elettronico e la piattaforma Zoom;
- b) in caso di mal funzionamento del supporto digitale a disposizione, possono utilizzare una web cam a disposizione nell'Istituto;
- c) hanno cura di evitare sovrapposizioni;
- d) annotano sul Registro elettronico le valutazioni e i compiti assegnati; questi ultimi vanno concordati preventivamente in modo da scongiurare un eccessivo carico cognitivo.
- e) tra le attività sincrone inseriscono anche percorsi di verifica (compiti in classe digitali, interrogazioni, discussioni, presentazioni, ecc.) con conseguente valutazione.
- f) registrano le attività sincrone così da poterle condividere con gli assenti che le potranno poi utilizzare in modalità asincrona.

STUDENTI

- a) devono partecipare alle lezioni collegandosi con puntualità, tenere la videocamera aperta e aprire il microfono qualora venga loro richiesto;
- b) devono rimanere presso la propria postazione fino al termine della video lezione;
- c) per urgenti necessità, possono assentarsi temporaneamente, previa comunicazione al docente interessato. Eventuali assenze devono essere giustificate; la comunicazione andrà inoltrata al docente interessato attraverso l'apposita funzionalità del Registro elettronico;
- d) devono mantenere un abbigliamento e un comportamento adeguati, evitando di usare impropriamente la comunicazione sincrona (uso scorretto della chat scritta durante le video lezioni, utilizzo del link della video lezione in assenza del docente).
- e) devono partecipare alle lezioni senza soluzione di continuità;
- f) la mancata partecipazione e, perciò, l'assenza di collegamento alla video lezione è da configurarsi come assenza dalla lezione; ma potranno richiedere che sia fornita loro la registrazione dell'attività sincrona in

questione. Per le azioni sincrone svolte in Zoom le indicazioni sulla registrazione sono reperibili al seguente link: <https://www.softstore.it/come-registrare-videoconferenza-su-zoom/>.

g) è vietato l'utilizzo della piattaforma fornita dalla scuola per finalità differenti da quelle didattiche e non conformi alle indicazioni fornite dai docenti;

h) è vietata, se lesiva, la pubblicizzazione, anche sul web, di immagini audiovisive afferenti alle attività didattiche e, in particolare, riferite al personale docente o agli studenti.

Art. 3 Verifiche e valutazioni

Le verifiche effettuate e le conseguenti valutazioni sono legittime e gli esiti delle stesse vanno inseriti sul registro elettronico alla data nella quale sono state svolte.

La valutazione può tenere conto anche dei seguenti criteri:

- puntualità della consegna dei compiti on-line (salvo problemi segnalati all'insegnante);
- contenuti dei compiti consegnati;
- partecipazione a call;
- interazione nelle attività sincrone.

Ogni consegna rispettata o non rispettata concorre alla formulazione di un voto.

Un compito non consegnato potrà essere registrato con una valutazione negativa sul registro elettronico. Ciò significa che l'argomento sarà verificato per lo studente immediatamente al rientro in classe.

Art. 4-Rapporti con le famiglie

a) le comunicazioni con i genitori avvengono tramite registro elettronico

b) le famiglie hanno il dovere di supportare la scuola nell'espletamento della DAD, utilizzando tutti gli strumenti informatici (PC, tablet, smartphone);

c) le famiglie sono tenute a garantire la regolarità della prestazione dei propri figli collegandosi almeno ogni 15 giorni alla Bacheca scuola del Registro elettronico con i seguenti strumenti visibili alle famiglie e registrati dal sistema:

- Bacheca scuola del registro elettronico per indicare tutte le attività programmate, compiti assegnati e attività svolte.
- Spazio "Annotazioni" "richiami" per indicare gli alunni assenti agli incontri e i compiti non consegnati.
- Voti registrati.

d) Il genitore e/o persona terza che ascolti la lezione svolta a distanza dal docente o che ne registri la stessa assume un comportamento non contemplato né dal Regolamento di Istituto previgente né dal presente Regolamento. Esso va a violare il principio costituzionale della libertà d'insegnamento del docente nell'esercizio delle sue funzioni, nonché il suo diritto di privacy.

Il Preside
Prof. Giuliana Santagata

Fondazione Luigi Granese
Il Presidente
Sig.ra Luisa Simeone